

## ステップアップ研修会「今すぐ使えるチラシづくりのコツを学ぼう！」



### あしあと

と き	3月18日(土) 午後13時30分~15時30分
と ころ	生涯学習センター203号室
内 容	レイアウトの基本・効果的な文字選び・キャッチコピー
講 師	加納 裕泰さん (アートディレクター/MAKEOVERS(株)代表)
参 加 者	13名



チラシづくりのポイント4つを中心に学びました。

★コンセプトづくり…何のためにやるのか。だれのために何をするのか。

★コピー(文章)…メッセージ性相手がどう感じるか、相手の思いを代弁する  
並べた棚から見えるのは、A4の上から1/3

•一文でつかむ(①得になるか②目新しいか③興味を引くか④簡単か⑤信頼できるか)  
認知度に合わせて、キャッチコピーを考える。

•次を読みたくなるか?

(①大見出し(ヘッドライン)②リード文③小見出し+本文④コラム  
⑤プロフィール文⑥申込み先・問い合わせ先)

★デザイン…手描きでもパソコンでもOK!デザインしすぎに注意!整理して見やすく  
トーン&マナー…伝えたいことに適したイメージ

•書体…言葉で理解するので、視覚的にどう見えるか? •文字組み

•色…ターゲットの好みそうな色をつかう。黒字が見やすい。

•線の効果…囲む、強調する、⇒方向づける

•図版…イラスト・表・写真(写真の説明文は必ず読まれる)←使いすぎない

•ジャンプ率…メリハリをつける •グリッド拘束率…自由度が高いと楽しくなる

★運 用…配置、折込み、ポスティング、SNSやブログでチラシを出したと報告、PR  
計 測…①反応率 ②CPO ③市場調査 ④改善



市民活動を知らない人たちに活動を知ってもらい、情報を伝えるためには、よりわかりやすく、より見やすいチラシが必要になりますね。今回の研修でつかんだポイントをおさえて、これからの活動にいかしていきたいですね。

### アンケートより

- チラシづくりの大切なポイントを教えてくださったので、役立った。
- 事例を作った説明がわかりやすく、すぐに使えそうです。
- 大見出し、フォント、線などの使い方が理解できた。
- 手描きからパソコンへの取り込み etc.他にどんな方法があるか? 学ぶ方法 etc. も知りたい。